



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

ที่ ๐๘๑ /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานต้อนรับคณะศึกษาดูงาน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เพื่อให้การดำเนินงานต้อนรับคณะศึกษาดูงาน สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ในวันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00-12.00 น. ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานต้อนรับคณะดูงานฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล	กองศิลป์	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุลศักดิ์	สุขสบาย	รองประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ	วรรณเฉลิม	กรรมการ
อาจารย์โยธิน	หวังทรัพย์ทวี	กรรมการ
อาจารย์ ดร.วิจิตร	ชะโลปถัมภ์	กรรมการ
อาจารย์สุกัญญา	ร้อยพิลา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัค	โอหาพิริยกุล	กรรมการ
อาจารย์ ดร.มิ่ง	เทพครเมือง	กรรมการ
อาจารย์พลิชฐ์	ชุมทิม	กรรมการ
อาจารย์ประเสริฐ	ชำดำ	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ปฐมชัย	ธนะเนตร	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์	ไทรเล็กทิม	กรรมการ
อาจารย์ ดร.นลินทิพย์	บุญเฉลิมมรรค	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดูแลความเรียบร้อยและให้คำปรึกษาการเตรียมความพร้อมเพื่อต้อนรับคณะศึกษาดูงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุลศักดิ์	สุขสบาย	ประธานกรรมการ
อาจารย์นฤมล	พัชรปิยะกุล	กรรมการ
อาจารย์ ดร.มะลิวรรณ	งามยิ่ง	กรรมการ
อาจารย์พรทิพย์	สุขสวัสดิ์	กรรมการ

/อาจารย์...

อาจารย์ ดร.ปิยพงษ์	พรมนนท์	กรรมการ
อาจารย์ไพไลพร	หวังทรัพย์ทวี	กรรมการ
อาจารย์ทินภัทร	ศรีคะชินทร์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัค	โอฬาพิริยกุล	กรรมการ
อาจารย์กาญจนา	พะทะยะ	กรรมการ
อาจารย์นภาพร	ละดาห์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.นลินทิพย์	บุญเฉลยมรรค	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ประสานงานและจัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการเตรียมความพร้อมเพื่อต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
2. ดำเนินงาน ในการเตรียมความพร้อมเพื่อต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการปฏิคม

อาจารย์สุกัญญา	ร้อยพิลา	ประธานกรรมการ
อาจารย์ปัฐมาภรณ์	เดชะโกศยะ	รองประธานกรรมการ
อาจารย์วัชลี	โพธิ์ศรี	กรรมการ
อาจารย์ณัฐฐา	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการ
อาจารย์ปัทมาภรณ์	วิฑูร	กรรมการ
อาจารย์วริยา	แก้วอุดม	กรรมการ
นางณัฐสุดา	บุญประกอบ	กรรมการ
นางฑาริกา	ศรีคะชินทร์	กรรมการ
อาจารย์ภาวิณี	เนื่องเสวก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการอาคารสถานที่

อาจารย์ภวัตส์	สังข์เผือก	ประธานกรรมการ
อาจารย์อนุมาน	สมบุรณ์ศิลป์	กรรมการ
อาจารย์รัฐพร	หอมกลบ	กรรมการ
นายณรงค์เดช	แสงโถม	กรรมการ
นายไตรทศ	งานพิทักษ์	กรรมการ
นายวิษณุวิสิฐ	ชลิตมงคลกุล	กรรมการ
นายรัชนาท	บำรุงชาติ	กรรมการ
นายกันตภณ	ทิมแดง	กรรมการ

นายณัฐพล	พัฒนสิงห์	กรรมการ
นายพงศ์พิพรรธ	จิรกิตตยากร	กรรมการ
นายธนาวุฒิ	บุตรวงษ์	กรรมการ
นายการันต์	อยู่เย็น	กรรมการ
นายบัณฑิต	เทพครเมือง	กรรมการ
พนักงานบริการ		กรรมการ
อาจารย์มินท์มันตา	ศรีวิรัตน์ธนกร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมสถานที่ เพื่อต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
2. ดูแลและอำนวยความสะดวก ระบบไฟฟ้า ประปา ลิฟต์ และประตูอัตโนมัติ
3. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการโสตทัศนอุปกรณ์

อาจารย์วาริน	ชมตะคุ	ที่ปรึกษา
อาจารย์ณัฐพงษ์	บางท่าไม้	ประธานกรรมการ
นายยุทธพงษ์	จรรย์ฉัตร	กรรมการ
นายณัฐพล	พัฒนสิงห์	กรรมการ
นางสาวชลธิชา	เปลี่ยนอารมณ์	กรรมการ
นางสาวณัฐชรัตน์	จันทร์ชินภัทร	กรรมการ
นายกฤษฎา	ดาวกระจาย	กรรมการและเลขานุการ

พนักงานบริการ

นายสุภกิจ	จันทุม	กรรมการ
-----------	--------	---------

หน้าที่

1. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง ไมโครโฟน บันทึกภาพ และวีดิทัศน์ในงาน
2. รวบรวมและคัดเลือกรูปภาพเพื่อส่งให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์
3. จัดเตรียมสถานที่และดูแลความเรียบร้อย
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการพยาบาล

อาจารย์ ดร.ลินดา	การักดี	ประธานกรรมการ
นางอมรรัตน์	เพชรักดี	กรรมการ
นางสาววรรณนิสา	ระนพ	กรรมการ
พนักงานบริการ		กรรมการ
นางสาวสุปรียา	ชินดา	กรรมการและเลขานุการ

พนักงานบริการ

นางอรุณศรี

ลินทอง

กรรมการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดเลี้ยง

อาจารย์รักษศิริ

แพงป่อง

ประธานกรรมการ

นางสาววรัณณรินทร์

ไชยรัตน์

กรรมการ

พนักงานบริการในครัวทุกคน

กรรมการ

นางสาวณัฐพัชร

อักรชัยสกุล

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มในการจัดโครงการ
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประเมินผล

อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์

ไทรเล็กทิม

ประธานกรรมการ

นางสาวศิริลักษณ์

ชั้นธวงษ์

กรรมการ

นางเพ็ญภา

ประสิทธิ์

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมเอกสารเพื่อประเมินผล
2. วิเคราะห์และสรุปผล
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ