



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

ที่ 180 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนำนักเรียนโครงการหลักสูตรนานาชาติ (PPIP) ระดับชั้น Year 2 ปีการศึกษา 2565
ไปทัศนศึกษา

เพื่อให้การนำนักเรียนโครงการหลักสูตรนานาชาติ (PPIP) ระดับชั้น Year 2 ปีการศึกษา 2565 ไปทัศนศึกษา
ในวันอังคารที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เวลา 08.00-14.30 น. ณ ฟาร์มตาเล็ก (Fam De Lek) จังหวัดนครนายก
ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่
10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล	กองศิลป์	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุลศักดิ์	สุขสบาย	ที่ปรึกษา
อาจารย์ ดร.วิจิตร	ชะโลปถัมภ์	ที่ปรึกษา
อาจารย์กาญจน์พัช	เบสทอล	ประธานกรรมการ
อาจารย์วรรณิดา	โรจนภาพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ให้คำปรึกษาการนำนักเรียนระดับชั้น Year 2 ไปทัศนศึกษานอกสถานศึกษา

คณะกรรมการดำเนินงาน

อาจารย์ศุภนา	ผิวงาม	ประธานกรรมการ
อาจารย์ณัฐวดี	พลอยดี	กรรมการ
อาจารย์ชนกนันท์	แผนสมบุรณ์	กรรมการ
อาจารย์จุฑามาศ	เลาหมักดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ
2. ดำเนินการตามกำหนดการ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการติดต่อสถานที่และจัดเตรียมเอกสาร

อาจารย์ณัฐวดี	พลอยดี	ประธานกรรมการ
นางสาวนงคราญ	ยั้งยีน	กรรมการ
นางสาวภาทินี	มันเกษวิทย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ติดต่อประสานงานสถานที่ที่ศึกษาและจัดทำจดหมาย
2. ขออนุมัติจัดกิจกรรมที่ศึกษาและสรุปผลการจัดกิจกรรมที่ศึกษา
3. จัดทำจดหมายขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนเรื่องกิจกรรมที่ศึกษา
4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมที่ศึกษา
5. จัดเตรียมเอกสารบันทึกข้อความต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารต่าง ๆ
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการการเงิน

อาจารย์ศุภนา	ผิวงาม	ประธานกรรมการ
อาจารย์ณัฐวดี	พลอยดี	กรรมการ
นางสาวทุมรัตน์	บุญทับ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ดูแลค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามการใช้จ่ายจริง
2. รวบรวมเอกสารการชำระเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายยานพาหนะและประสานงานรถตำรวจ

อาจารย์ชนกนันท์	แผนสมบูรณ์	กรรมการ
นางสาวภาทินี	มันเกษวิทย์	กรรมการ

หน้าที่

1. ติดต่อประสานงานเรื่องรถบัสเพื่อการเดินทาง
2. ติดต่อประสานงานรถตำรวจนำเส้นทางเดินรถ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายจัดเลี้ยง

นางสาวนิตยา

แซ่ปูน

กรรมการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมนม อาหารให้กับนักเรียนและอาจารย์ที่เดินทางไปทัศนศึกษา
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการควบคุมนักเรียน

Miss Corey Georgina

Dale

ประธานกรรมการ

Mr.Connor James

McRae

กรรมการ

Miss Anjana

Kokar

กรรมการ

อาจารย์จุฑามาศ

เลาหมักดี

กรรมการ

อาจารย์ธนศิริ

มูลโพธิ์

กรรมการ

อาจารย์ธชชช

ศรีจิวราย

กรรมการ

อาจารย์อภิญา

จะโรจร

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ควบคุมนักเรียนและดูแลความเรียบร้อยขณะทำกิจกรรมทัศนศึกษา
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบันทึกภาพ

นายสมภพ

วิวัฒน์นรมย์

กรรมการ

หน้าที่

1. บันทึกภาพขณะดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา
2. ประชาสัมพันธ์รูปภาพบนสื่อสังคมออนไลน์ (Facebook)
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายพยาบาล

นางสาวศิริธนา

ยะมะโน

กรรมการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมอุปกรณ์ ยารักษาโรคและดูแลนักเรียน
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานบริการ

นางสาววิชุดา

บุญเสริม

กรรมการ

หน้าที่

1. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นให้กับนักเรียนที่เดินทางไปทัศนศึกษา
2. จัดเตรียมนมให้กับนักเรียนเมื่อเดินทางถึงสถานที่ทัศนศึกษา
3. ดูแลนักเรียนเรื่องความสะดวก ตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กำหนดการ
กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนโครงการหลักสูตรนานาชาติ (PPIP) ระดับชั้น Year 2
วันอังคารที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565
ณ ฟาร์มตาเล็ก (Farm De Lek) จังหวัดนครนายก

.....

เวลา	08.00 น.	ออกเดินทางจากโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)
	09.30 น.	เดินทางถึงฟาร์มตาเล็ก (Farm De Lek) จังหวัดนครนายก รับประทานอาหารว่าง และทำภารกิจส่วนตัวก่อนเริ่มกิจกรรม
	10.00-11.30 น.	ทำกิจกรรมภายใน ฟาร์มตาเล็ก (Farm De Lek) จังหวัดนครนายก ดังนี้ - กิจกรรมการให้อาหารสัตว์ต่างๆ - กิจกรรมปลูกพืชสวนครัว
	11.30 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	12.15 น.	ทำกิจกรรมภายใน ฟาร์มตาเล็ก (Farm De Lek) จังหวัดนครนายก (ต่อ) - กิจกรรม เล่น ให้เป็นประโยชน์
	13.00 น.	เดินทางกลับโรงเรียน
	14.30 น.	ถึงโรงเรียน