



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

ที่ 024/ 2565

เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ตั้งแต่วันเสาร์ที่ 2 ถึงวันเสาร์ที่ 30 เมษายน 2565

เพื่อให้การดูแลรักษาความปลอดภัยทั้งแก่ทรัพย์สินของทางโรงเรียนและบุคลากรในโรงเรียน รวมถึงการดูแลเพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่วันเสาร์ที่ 2 ถึงวันเสาร์ที่ 30 เมษายน 2565 เวลา 06.00-18.00 น. ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	เวรอาจารย์		เวรพนักงานบริการ		
วันเสาร์ที่ 2 เมษายน 2565	น.ส.วรรณิตา	น.ส.ประภาพร	น.ส.พิกุล	นายอัครินทร์	-
วันอาทิตย์ที่ 3 เมษายน 2565	น.ส.ณัฐวดี	น.ส.พัชกุล	น.ส.อภิญา	น.ส.ปนัดดา	-
วันพุธที่ 6 เมษายน 2565	น.ส.ณันทิกา	น.ส.ชนินันท์	นายวีระเดช	นางบังอร	-
วันเสาร์ที่ 9 เมษายน 2565	น.ส.ณิชกร	น.ส.ภัครศรี	นายสนธยา	นางบุญเรือน	-
วันอาทิตย์ที่ 10 เมษายน 2565	นายเทพฤทธิ์	น.ส.ศุภนา	นายไชยวัฒน์	น.ส.รสสุคนธ์	-
วันพุธที่ 13 เมษายน 2565	น.ส.ธนศิริ	น.ส.ชนกนันท์	นายวิโรจน์	น.ส.ประวร	-
วันพฤหัสบดีที่ 14 เมษายน 2565	น.ส.นภัสนันท์	น.ส.ปิยอร	นายพนัส	นางอรุณศรี	-
วันศุกร์ที่ 15 เมษายน 2565	น.ส.สุภารัตน์	น.ส.อภิญา	น.ส.สุภัทรา	น.ส.ทรงอัปสร	-
วันเสาร์ที่ 16 เมษายน 2565	น.ส.ธชช	น.ส.น้ำค้าง	น.ส.กมลพร	นางสุภาพ	-
วันอาทิตย์ที่ 17 เมษายน 2565	น.ส.อิศราภรณ์	น.ส.จุฑามาศ	นางอัมภววรรณ	นายสมชัย	-
วันเสาร์ที่ 23 เมษายน 2565	น.ส.ชญญา	น.ส.พัทยา	น.ส.ประภา	นางนฤมล	-
วันอาทิตย์ที่ 24 เมษายน 2565	น.ส.เรวดี	นางภริภา	น.ส.นารากร	นายสุภกิจ	-
วันเสาร์ที่ 30 เมษายน 2565	นางนฤมล	น.ส.นลินทิพย์	น.ส.มาลัย	นางสมพร	นางสมบุรณ์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 06.00-18.00 น.
2. เฝ้าตรวจดูแลความเรียบร้อยตามอาคารต่าง ๆ ให้อยู่ในความเรียบร้อยและรับโทรศัพท์ที่ห้องประชาสัมพันธ์
3. หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรือโรงเรียนได้รับความเสียหายให้รายงานต่อผู้บริหารทันที
4. ลงชื่อและบันทึกเหตุการณ์ในแบบบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งในห้องประชาสัมพันธ์
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ

1. อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ท่านใดที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำบันทึกขอเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยสามารถรับแบบฟอร์มได้ที่หน้าห้องธุรการ เพื่อชี้แจงเหตุผลและแจ้งให้ทราบว่าอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ท่านใดมาปฏิบัติหน้าที่แทน หากในกรณีอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ท่านใดไม่มาปฏิบัติเวรในวันที่ได้รับมอบหมายและไม่ได้ทำบันทึกแจ้งจะต้องทำบันทึกถึงผู้อำนวยการ และมาปฏิบัติเวรชดเชย 2 วัน

/2. ผู้ปฏิบัติหน้าที่...

2. ผู้ปฏิบัติหน้าที่สามารถตกลงเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่กันเองได้ ดังนี้
 - อาจารย์ท่านที่ 1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 06.00-15.00 น.
 - อาจารย์ท่านที่ 2 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 09.00-18.00 น.
 - พนักงานบริการท่านที่ 1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 06.00-15.00 น.
 - พนักงานบริการท่านที่ 2 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 09.00-18.00 น.
3. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ต้องดูแลความปลอดภัยของโรงเรียนเป็นหลัก ไม่นำงานมาทำหรือเล่นโซเชียลเป็นหลัก

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2565


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ