



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

ที่ ๑๖๒ /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการงานรับใบแจ้งคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

เพื่อให้การดำเนินงานรับใบแจ้งคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ของนักเรียนระดับชั้นเด็กเล็ก-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ในวันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เวลา 15.00 น. และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในวันพุธที่ 18 พฤศจิกายน 2563 เวลา 15.30 น. ณ ห้องเรียนโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 5184/2563 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจ ให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ และกำหนดหน้าที่ ดังนี้

#### คณะกรรมการดำเนินการ

ผู้อำนวยการ		ที่ปรึกษา
อาจารย์จรัส	คชกาสร	ที่ปรึกษา
อาจารย์ ดร.จุลศักดิ์	สุขสบาย	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ	วรรณเฉลิม	กรรมการ
อาจารย์โยธิน	หวังทรัพย์ทวี	กรรมการ
อาจารย์ ดร.วิจิตร	ชะโลปถัมภ์	กรรมการ
อาจารย์พิมพ์ภา	อัคคะพู	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัก	โอฬาทิรียกุล	กรรมการ
อาจารย์สุกัญญา	ร้อยพิลา	กรรมการ
อาจารย์พลิชฐ์	ชุมทิม	กรรมการ
อาจารย์ประเสริฐ	ชำดำ	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์	ไทรเล็กทิม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ให้คำปรึกษาคณะกรรมการในการดำเนินงาน

/คณะกรรมการ...

### คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์

อาจารย์ ดร.ปฐมชัย	ธนะเนตร	ประธานกรรมการ
นางสาวจิตติกานต์	เย็นสุข	กรรมการ
นางประยูร	ปิ่นทอง	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่

1. จัดทำจดหมายเชิญผู้ปกครองนักเรียนพบอาจารย์ประจำชั้น เพื่อรับใบแจ้งคะแนนฯ
2. จัดเตรียมแฟ้มรายชื่อลงทะเบียนสำหรับผู้ปกครอง
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการวัดผลและประเมินผล

อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์	ไทรเล็กทิม	ประธานกรรมการ
อาจารย์ ดร.ปฐมชัย	ธนะเนตร	กรรมการ
นางสาวศิริลักษณ์	ชันธวงษ์	กรรมการ
นางเพ็ญภา	ประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่

1. จัดทำใบแจ้งคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563
2. จัดเตรียมใบแจ้งคะแนนให้อาจารย์ประจำชั้น เพื่อมอบให้ผู้ปกครอง
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการลงทะเบียนต้อนรับผู้ปกครองและแจกใบแจ้งคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

อาจารย์ประจำชั้นและอาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้น ระดับชั้นเด็กเล็ก-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 กรรมการ

#### หน้าที่

1. รับลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียนและแจกใบแจ้งคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ณ ห้องเรียน
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ อาจารย์ที่ไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำชั้น ให้อยู่ประจำที่ห้อง Canteen เพื่อตอบข้อซักถาม หรือปัญหาในวิชาที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ปกครอง

คณะกรรมการสถานที่ จราจรและความปลอดภัย

อาจารย์ประเสริฐ	ชำดำ	ที่ปรึกษา
อาจารย์ภวิศ	สังข์เผือก	ประธานกรรมการ
อาจารย์อนุมาน	สมบูรณ์ศิลป์	กรรมการ
อาจารย์รัฐพร	หอมกลบ	กรรมการ
นางสาวชลธิชา	ตรงสกุล	กรรมการ
นายณรงค์เดช	แสงโถม	กรรมการ
นายกันทภณ	ทิมแดง	กรรมการ
พนักงานบริการทุกคน		กรรมการ
นายวิษณุวิสิฐ	ชลิตมงคลกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ดูแลสถานที่ จัดการจราจรและรักษาความปลอดภัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการอาหารและเครื่องดื่ม

อาจารย์อัจฉรา	อินทร์น้อย	ที่ปรึกษา
อาจารย์ทิพยกมล	เหมาะสม	ประธานกรรมการ
พนักงานบริการในครัวทุกคน		กรรมการ
นางสาวณัฐพัชร์	อัครชัยสกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดเลี้ยงเครื่องดื่มให้คณะกรรมการและผู้ปกครองนักเรียนที่มาพบอาจารย์ประจำชั้นฯ
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

อาจารย์วาริน	ชมตะคุ	ประธานกรรมการ
นายสมภพ	วิวัฒน์ารมย์	กรรมการ
นายรัชนาท	บำรุงชาติ	กรรมการ
นายยุทธพงษ์	จริยานวัตร	กรรมการ
นายสุภกิจ	จันทุม	กรรมการ
นายกฤษฎา	ดาวกระจาย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ประสานงานกับงานพัฒนาอาคารสถานที่ในการใช้เครื่องเสียง
2. บันทึกภาพและบันทึกเทปวีดีโอ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ