



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม).

ที่ 158 /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขอเชิญผู้ปกครองนักเรียนพบอาจารย์ประจำชั้น เพื่อรับใบแจ้งคะแนน
การประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562

เพื่อให้การดำเนินงานขอเชิญผู้ปกครองนักเรียนพบอาจารย์ประจำชั้น เพื่อรับใบแจ้งคะแนน
การประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ของนักเรียนระดับชั้นเด็กเล็ก-ระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 3 ในวันพุธที่ 9 ตุลาคม 2562 เวลา 15.00 น. และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-ระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 6 ในวันพฤหัสบดีที่ 10 ตุลาคม 2562 เวลา 15.30 น. ณ ห้องเรียนโรงเรียนสาธิต มศว
ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่ง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่3804/2561 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การมอบอำนาจให้
ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ และกำหนดหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการ

ผู้อำนวยกา	ที่ปรึกษา
อาจารย์ ดร.จุลศักดิ์	สุชสบาย
อาจารย์พิมพ์ภา	อัครกะพู
อาจารย์โยธิน	หวังทรัพย์ทวี
อาจารย์จรัส	คชกาสร
อาจารย์ ดร.วิจิตร	ชะโลปถัมภ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ	วรรณเฉลิม
อาจารย์สุกัญญา	ร้อยพิลลา
อาจารย์พลิชฐ์	ชุมทิม
อาจารย์ประเสริฐ	ชำดำ
อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์	ไทรเล็กทิม
	กรรมการและเลขานุการ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์

อาจารย์ ดร.ปฐมชัย	ธนะเนตร	ประธานกรรมการ
คุณจิตติกานต์	เย็นสุข	กรรมการ
คุณประยูร	ปิ่นทอง	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่		

1. จัดทำจดหมายเชิญผู้ปกครองนักเรียนพบอาจารย์ประจำชั้น เพื่อรับใบแจ้งคะแนนฯ
2. จัดเตรียมแฟ้มรายชื่อลงทะเบียนสำหรับผู้ปกครอง
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการวัดผลและประเมินผล

อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์	ไทรเล็กทิม	ประธานกรรมการ
อาจารย์ ดร.ปฐมชัย	ธนะเนตร	กรรมการ
คุณศิริลักษณ์	ชนธวงษ์	กรรมการ
คุณเพ็ญภา	กุลวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่		

1. จัดทำใบแจ้งคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562
2. จัดเตรียมใบแจ้งคะแนนให้อาจารย์ประจำชั้น เพื่อบันทึกให้ผู้ปกครองฯ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการลงทะเบียน ต้อนรับผู้ปกครอง และแจกใบแจ้งคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้
ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562

อาจารย์ประจำชั้นและอาจารย์ผู้ช่วยประจำชั้นเด็กเล็ก-ป.6 กรรมการ
หน้าที่

1. รับลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียนและแจกใบแจ้งคะแนน การประเมินผลการเรียนรู้
ปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ณ ห้องเรียน
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ อาจารย์ที่ไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำชั้น ให้อยู่ประจำที่ห้องอาหารอาจารย์
เพื่อตอบข้อซักถาม หรือปัญหาในวิชาที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ปกครอง

คณะกรรมการสถานที่ จราจร และความปลอดภัย

อาจารย์ประเสริฐ	ข้าดำ	ประธานกรรมการ
อาจารย์เกศล	เพชรภักดี	กรรมการ
คนงาน		กรรมการ
อาจารย์รัฐพร	หอมกลบ	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่		

1. ดูแลสถานที่ จัดการจราจร และรักษาความปลอดภัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการอาหารและเครื่องดื่ม

อาจารย์อัจฉรา	อินทร์น้อย	ประธานกรรมการ
อาจารย์ ดร.รัชนี้	อิมอก	กรรมการ
คนงาน		กรรมการ
คุณณัฐพัชร	อัครชัยสกุล	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่		

1. จัดเลี้ยงเครื่องดื่มให้คณะกรรมการและผู้ปกครองนักเรียนที่มาพบอาจารย์ประจำชั้นฯ
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

อาจารย์วาริน	ชมตะคุ	ประธานกรรมการ
คุณชลธิชา	เปลี่ยนอารมณ์	กรรมการ
คนงาน		กรรมการ
คุณกฤษฎา	ดาวกระจาย	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่		

1. ประสานงานกับฝ่ายพัฒนาอาคารสถานที่ในการใช้เครื่องเสียง
2. บันทึกภาพและบันทึกเทปวีดีโอ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2562

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ