



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)
ที่ ๑๐๕ / ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ครบรอบ ๖๓ ปี”
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงาน “กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ครบรอบ ๖๓ ปี” ในวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงพลศึกษา ชั้น ๔ อาคารต้นแบบ ฉันทศึกษา เฉลิมพระเกียรติ ศรีนครินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๓๘๐๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

ผู้อำนวยการ

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการอำนวยการ

รองผู้อำนวยการทุกฝ่าย

รองประธานกรรมการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการทุกฝ่าย

รองประธานกรรมการ

อาจารย์เรวัติ เพชรมนี่

กรรมการ

อาจารย์ ดร.สุภัค โอฬาพิริยกุล

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดูแลความเรียบร้อยทั่วไป

คณะกรรมการปฏิคม

อาจารย์เนตรนภิส

พัฒนเจริญ

รองประธานกรรมการ

อาจารย์ภคนิษฐ์

วรรณเฉลิม

กรรมการ

อาจารย์นัยนา

ถาวรายุศม์

กรรมการ

อาจารย์ศราวดี

งามยิ่ง

กรรมการ

อาจารย์ชนิดาภา

พิ่งหลวง

กรรมการ

อาจารย์ดุสิต

คุ้มสิน

กรรมการ

อาจารย์ปิยพงศ์

พรมนนท์

กรรมการ

อาจารย์ญาณิศา

เนียมหอม

กรรมการ

อาจารย์วัชลี

โพธิ์ศรี

กรรมการ

อาจารย์รัตนาวดี

พั่งแสงสุ

กรรมการ

อาจารย์ภาวิณี

เนื่องเสวก

กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...

หน้าที่

๑. ต้อนรับผู้มาร่วมงาน
๒. เตรียมที่นั่งและเชิญผู้มาร่วมงานนั่งประจำที่
๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และพิธีกร

อาจารย์ทิฆัมพร	สวัสดิ์โยธิน	รองประธานกรรมการ
อาจารย์อภิสิทธิ์	แก้วประเสริฐ	กรรมการ
อาจารย์ฐานมาศ	มงคล	กรรมการ
อาจารย์ปณิตา	วันเสื่อ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ดำเนินการตามขั้นตอนของกำหนดการ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการเอกสาร

คุณนิจิตตา	สุชาติษฐ์	รองประธานกรรมการ
คุณนิลุมล	อ่ำประยูร	กรรมการ
คุณทิพวรรณ	ภาศสุวรรณ	กรรมการ
คุณฉนวนถนอม	อ่อนชัย	กรรมการ
คุณธีราพร	วงวาน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ทำหนังสือติดต่อประสานงานให้ฝ่ายต่าง ๆ ที่ขอมา
๒. ทำจดหมายเชิญผู้มาร่วมงาน
๓. ประสานงานการตอบรับเข้าร่วมงานของผู้รับเชิญ
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดจำหน่ายอาหารตักบาตร

อาจารย์ปราณี	วิสุทธิแพทย์	รองประธานกรรมการ
อาจารย์ประจักษ์เด็กเล็ก - ป.๖		กรรมการ
อาจารย์ผู้ช่วยประจักษ์เด็กเล็ก - ป.๖		กรรมการ
คุณนิลุมล	อ่ำประยูร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมของตักบาตรตามใบสั่งจอง
๒. จัดส่งของตักบาตรไปตามห้องเรียน
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการเตรียมวัสดุอุปกรณ์

คุณหยิน	ทรงเดช	รองประธานกรรมการ
คุณวินัส	อุดม	กรรมการ
คุณวิไลลักษณ์	รวมศิลป์	กรรมการ
คุณเพ็ญสิริ	ไวยลาภ	กรรมการ
คุณพรภินันท์	สิริกุลเสฏฐ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในงานวันสถาปนาโรงเรียน
๒. จัดเตรียมเครื่องสังฆทาน ๕ ชุด และปัจจัยพระสงฆ์ ๕ รูป
๓. ทำเรื่องเบิกจ่ายเงินตามเอกสารหมายเลข ๑
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการดูแลพระสงฆ์ รับประทานอาหาร

อาจารย์ภวัตส์	สังข์เผือก	รองประธานกรรมการ
อาจารย์บังอร	บัวเมือง	กรรมการ
อาจารย์ปฐมชัย	ธนะเนตร	กรรมการ
อาจารย์อนุมาน	สมบูรณ์ศิลป์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.วีรวิชญ์	วงศ์โรจน์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ตลศักดิ์	ไทรเล็กทิม	กรรมการ
อาจารย์นันทินันท์	ละมายสิงห์	กรรมการ
อาจารย์ภาคย์	เลาหวิฒนแสง	กรรมการ
อาจารย์เฉลิมชนม์	กรีหิรัญ	กรรมการ
อาจารย์ธนกรณ์	การภักดี	กรรมการ
อาจารย์ธนะเมศฐ์	วิทยาวรพัฒน์	กรรมการ
อาจารย์สุภัทร	พูลช่วย	กรรมการ
อาจารย์ยุทธพงษ์	จริยานวัตร	กรรมการ
อาจารย์ชัยภัทร	ลูกบัว	กรรมการ
อาจารย์รัฐพร	หอมกลีบ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. นิมนต์พระสงฆ์เพื่อมารับบิณฑบาต จำนวน ๑๙ รูป
๒. ถวายภัตตาหารเช้า พระสงฆ์ ๒๔ รูป ณ ห้องอาหาร PSP Canteen ชั้น ๑ อาคารรวมใจสาธิต ๔๐ ปี
๓. จัดเตรียมและคอยรับอาหารที่ใส่บาตรแล้ว ใส่ลงในถุงเพื่อนำกลับวัด
๔. เตรียมนักเรียนชาย ป.๕ - ป.๖ รับของใส่บาตรจากพระสงฆ์
๕. ดูแลการทำบุญตักบาตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๖. นิมนต์พระสงฆ์ ๕ รูป ในเวลา ๐๗.๓๐ น. ไปที่ โรงพลศึกษา ชั้น ๔ อาคารต้นแบบ ฉันทศึกษา เฉลิมพระเกียรติ ศรีนครินทร์ เพื่อเจริญพระพุทธมนต์
๗. ประสานงานเรื่องพาหนะสำหรับรับ - ส่งพระสงฆ์ หลังรับบาตร
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการจัดเลี้ยง

อาจารย์อัจฉรา	อินทร์น้อย	ที่ปรึกษา
อาจารย์รัชณี	อิมอก	รองประธานกรรมการ
อาจารย์ลินดา	การภักดี	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพียงใจ	พรหมทัศนานนท์	กรรมการ
อาจารย์รุ่งทิพย์	ชื่นชม	กรรมการ
อาจารย์นภาพร	ละดาห์	กรรมการ
อาจารย์อภิญา	จุห้อง	กรรมการ
อาจารย์ศลิษา	พิไลยสามนต์เขต	กรรมการ (PPiP)
อาจารย์ศุภนา	ผิวงาม	กรรมการ (PPiP)
อาจารย์ภัครศรี	ภูมิสวัสดิ์	กรรมการ (PPiP)
คุณณัฐพัชร์	อัครชัยสกุล	กรรมการ
คุณนิตยา	แซ่ปูน	กรรมการและเลขานุการ (PPiP)

หน้าที่

- จัดและถวายภัตตาหารเช้า และอาหารกล่องเพื่อฉันเพล ๕ ที่
- จัดอาหารเช้าสำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ คณงาน และผู้รับเชิญ วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดเตรียมคำกล่าวบูชาพระรัตนตรัย ฯ

อาจารย์เนตรนภิส	พัฒนเจริญ	รองประธานกรรมการ
อาจารย์ทัศนีย์	ศรีสิงห์	กรรมการ
อาจารย์วริศรา	จิตพรสวรรค์	กรรมการ
อาจารย์ธนวุฒิ	ปัญญาพูนผล	กรรมการ
อาจารย์พุดผิงษ์	กำลังเพ็ชร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- เตรียมนักเรียนกลุ่มประธานนักเรียน กล่าวคำบูชา พระรัตนตรัย คำอาราธนาศีล อาราธนาพระปริตร เพื่อเจริญพระพุทธมนต์ และคำถวายสังฆทาน
- ดำเนินการตามพิธีการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดสถานที่และยานพาหนะ

อาจารย์ทิพยกมล	เหมาะสม	รองประธานกรรมการ
อาจารย์มาลา	รมราศรี	กรรมการ
อาจารย์โกศล	เพ็ชรภักดี	กรรมการ
อาจารย์อนุมาน	สมบูรณ์ศิลป์	กรรมการ
อาจารย์ญาณเศรษฐ	ล้ำเลิศ	กรรมการ

/คุณชลธิชา...

คุณชลธิชา	ตรงสกุล	กรรมการ
คุณสายรุ้ง	อรรณวรรณ์	กรรมการ
คุณวิษณุวิสิษฐ์	ชลิตมงคลกุล	กรรมการ
คุณณรงค์เดช	แสงโถม	กรรมการ
คุณทินภัทร	ศรีคะชินทร์	กรรมการ
คุณรัชานาท	บำรุงชาติ	กรรมการ
คุณกันตภณ	ทิมแต่ง	กรรมการ
คนงานทุกคน		กรรมการ
อาจารย์มินต์มินตา	ศรีวรัตน์ธนกร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดสถานที่สำหรับพิธีทำบุญตักบาตร จำนวน ๒๔ รูป และถุงใส่ของรับบาตร
- จัดสถานที่สำหรับพิธีเจริญพระพุทธมนต์ จำนวน ๕ รูป ณ โรงพลศึกษา ชั้น ๔ อาคารต้นแบบ ฉันทศึกษา เฉลิมพระเกียรติ ศรีนครินทร์
- จัดเตรียม ดอกไม้ รูป เทียน ตกแต่งโต๊ะหมู่บูชา ชุดทำน้ำพระพุทธมนต์ และชุดกรวดน้ำ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการแสง เสียง บันทึกภาพ และบันทึกวีดิทัศน์

อาจารย์วาริน	ชมตะคุ	รองประธานกรรมการ
อาจารย์มนัสนันท์	สระบัว	กรรมการ
อาจารย์สลินทิพย์	เสือกลิ่น	กรรมการ
คุณสมภพ	วิวัฒนารมย์	กรรมการ
คุณกฤษฎา	ดาวกระจาย	กรรมการ
คุณชลธิชา	เปลี่ยนอารมณ์	กรรมการ
คุณสุภกิจ	จันทร์ชุ่ม	กรรมการ

หน้าที่

- จัดเครื่องเสียง ณ โรงพลศึกษา ชั้น ๔ อาคารต้นแบบ ฉันทศึกษา เฉลิมพระเกียรติ ศรีนครินทร์
- บันทึกภาพ และบันทึกวีดิทัศน์
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กำหนดการ “กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ครบรอบ ๖๓ ปี”
วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
ณ โรงพลศึกษา ชั้น ๔ อาคารต้นแบบ ฉันทศึกษา เฉลิมพระเกียรติ ศรีนครินทร์

.....

- ๐๕.๐๐ น. รถโรงเรียนออกเดินทางไปรับพระสงฆ์ที่วัดปทุมวนาราม
- ๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. - พระสงฆ์ ๑๙ รูป มาถึงโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)
- ถวายภัตตาหารเช้า ณ ห้องอาหาร PSP Canteen ชั้น ๑ อาคารรวมใจสาธิต ๔๐ ปี
- ๐๗.๑๐ - ๐๘.๐๐ น. - พระสงฆ์รับบาตร ณ ชั้น ๑ อาคารรวมใจสาธิต ๔๐ ปี
- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - พระสงฆ์แสดงพระธรรมเทศนา
- พระสงฆ์ ๕ รูป ทำพิธีเจริญพระพุทธมนต์
- ผู้บริหารโรงเรียน บุคลากร ผู้รับเชิญ และนักเรียน เข้าร่วมพิธี
- เสร็จพิธี

.....

หมายเหตุ - มีการเรียนการสอนตามปกติ