



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

ที่ 194/2561

เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ประจำปีการศึกษา 2561

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2561 - วันที่ 31 มีนาคม 2562

.....

เพื่อให้การปฏิบัติการต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบบังคับของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ทรัพย์สินของโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 3804/2561 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้ง ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ประจำปีการศึกษา 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2561 - วันที่ 31 มีนาคม 2562 ดังนี้.-

วัน/เดือน/ปี	เวรอาจารย์	เวรคณงาน	วัน/เดือน/ปี	เวรอาจารย์	เวรคณงาน
ธันวาคม 2561			มกราคม 2562		
ส. 1	นางสุวรรณ	นางบังอร	ส. 26	น.ส.นลินทิพย์	น.ส.ภมรสุม
อา. 2	นายประพนธ์	น.ส.ประวร	อา. 27	นางณพรวรรณ	น.ส.สมณีย์
พ. 5	นางพัฒนรัตน์	น.ส.กมลพร	กุมภาพันธ์ 2562		
ส. 8	น.ส.พรทิพย์	น.ส.ประภา	ส. 2	นางนงนภัส	นายอำนาจ
อา. 9	น.ส.บังอร	น.ส.บุปผา	อา. 3	นางพิไลพร	น.ส.อรทัย
จ. 10	น.ส.พัทยา	นายสมชัย	ส. 9	น.ส.ทิฆัมพร	นางสุดสาคร
ส. 15	น.ส.วิสุดา	นางสมพร	อา. 11	นางธนาวดี	นายนพเดช
อา. 16	น.ส.ธีรดา	นายวิโรจน์	ส. 16	นางลลินดา	น.ส.พิกุล
ส. 22	น.ส.นิชิตา	นางนฤมล	อา. 17	นางสุกัญญา	น.ส.อภิญา
อา. 23	นางธัญสุดา	นางจันทร์ดี	ส. 23	น.ส.อัจฉรา	น.ส.พรนภา
ส. 29	นางเรณูรัชต์	นางบุญเรือน	อา. 24	นางทัศนีย์	น.ส.ปนัดดา
อา. 30	นางเรวดี	น.ส.สุภัทรา	มีนาคม 2562		
จ. 31	น.ส.ศุภมาส	นายพนัส	ส. 2	น.ส.เพียงใจ	น.ส.วัลย์ภรณ์
มกราคม 2562			อา. 3	นางภาวิดา	นายยงยุทธ
อ. 1	นางวศินีส	น.ส.รสสุคนธ์	ส. 9	นางปราณี	นางอรุณศรี
ส. 5	น.ส.กรรณิกา	น.ส.ทยานิศจ์	อา. 10	น.ส.ปิ่นนลัท	นายวิระเดช
อา. 6	นางภริภา	นางอัมภารวรรณ	ส. 16	น.ส.ชฎาธาร	นายอัครินทร์
ส. 12	นายโกศล	น.ส.มาลัย	อา. 17	นางบุญศรีศรี	นายอนันต์
อา. 13	น.ส.ราศรี	นางสุภาพ	ส. 23	นายวาริน	นายชอนันต์
ส. 19	นางรัชณี	นายวิเชียร	ส. 30	นายสันติ	นายสุภกิจ
อา. 20	นางนฤมล	นางสมบุรณ์	อา. 31	นายฉัตรมงคล	นายไชยวัฒน์

หน้าที่เวรอาจารย์

1. ให้ลงเวลาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันในห้องธุรการ
2. ให้ปฏิบัติหน้าที่เวรตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น.
และให้นั่งประจำที่ห้องธุรการ
3. ให้เดินดูแลความเรียบร้อยทั่ว ๆ ไป ภายในบริเวณโรงเรียน
4. ลงบันทึกในสมุดเวรประจำวัน
5. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เวร ถ้าหากมิได้มาปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจะต้องทำหนังสือถึงผู้อำนวยการเพื่อชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่สามารถมาอยู่ได้ โรงเรียนจะจัดเวรให้มาอยู่ทดแทนวันที่ไม่ได้มาอยู่

หมายเหตุ

อาจารย์ท่านใดที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่เวรในวันที่ได้รับมอบหมายและได้ทำการแลกเปลี่ยนเวรให้ทำบันทึกแจ้งฝ่ายบริหาร โดยขอแบบฟอร์มได้ที่ห้องธุรการ เพื่อจะได้ทราบว่าอาจารย์ท่านใดมาอยู่แทนโดยไม่ต้องเขียนชื่อแลกเปลี่ยนในใบคำสั่ง (ให้แจ้งล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันอยู่เวร) และถ้าอาจารย์ไม่มาอยู่เวรในวันที่ได้รับมอบหมาย จะต้องทำบันทึกถึงผู้อำนวยการและจะต้องอยู่ชดเชยเป็น 2 ครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ