คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ที่ 182/2561
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมซ่อมเสริมการอยู่ค่ายกลางวันของลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ $1-3$ ประจำปีการศึกษา 2561

เพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมซ่อมเสริมการอยู่ค่ายกลางวันของลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ $1-3$ ประจำปีการศึกษา 2561 ในวันเสาร์ที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 3804/2561 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการกิจกรรมซ่อมเสริมการอยู่ค่ายกลางวันของลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ $1-3$ ประจำปีการศึกษา 2561 ดังนี้

| คณะกรรมการอำนวยการ |  |
| :---: | :---: |
| ผู้อํานวยการ | ที่ปรึกษา |
| รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อํานวยการทุกฝ่าย | กรรมการ |
| อาจารย์ปฐมชัย ธะนะเนตร | กรรมการ |
| อาจารย์กรรณิกา เพ็ชรเหลี่ยม | กรรมการ |
| อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์ ไทรเล็กทิม | กรรมการ |
| อาจารย์ภาวิดา ชะวัฒนะ | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |

- ให้คำปรึกษาคณะกรรมการในการดำเนินงาน
-2-
คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรม

| อาจารย์ ดร.จุลศักดิ์ | สุขสบาย | ที่ปรึกษา |
| :--- | :--- | :--- |
| อาจารย์ปฐมชัย | ธะนะเนตร | ประธานกรรมการ |
| อาจารย์กรรณิกา | เพ็ชรเหลี่ยม | กรรมการ |
| อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์ | ไทรเล็กทิม | กรรมการ |
| อาจารย์รุ่งทิพย์ | ชื่นชม | กรรมการ |
| อาจารย์สัตัฒน์ | บุญธรรม | กรรมการ |
| อาจารย์เสฏฐวุฒิ | บรรดาศักดิ์ | กรรมการ |
| อาจารยิพิชญานิน | ศิริหล้า | กรรมการ |
| อาจารย์มินท์มันตา | ศรีวรัตน์ธนกร | กรรมการ |
| อาจารย์ญาณเศรษฐ | ล้ำเลิศ | กรรมการ |
| อาจารย์ณัฎฐิชา | อรชร | กรรมการ |
| อาจารย์ภาวิดา | ชะวัฒนะ | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |  |

1. ดำเนินการซ่อมเสริมการอยู่ค่ายกลางวันของลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-3 ประจำปีการศึกษา 2561
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

| อาจารย์อัจฉรา | อินทร์น้อย | ประธานกรรมการ |
| :--- | :--- | :--- |
| คุณพรนภา | นนพละ | กรรมการ |
| คุณวลัยภรณ์ | นนพละ | กรรมการ |
| คุณณนวลถนอม | อ่อนช้อย | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |  |

1. ดำเนินการ เรื่อง อาหาร
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

| ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ | วรรณเฉลิม | ประธานกรรมการ |
| :--- | :--- | :--- |
| คุณสุภกิจ | จันชุ่ม | กรรมการ |
| อาจารย์วาริน | ชมตะคุ | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |  |

1. จัดเตรียมเครื่องเสียง บันทึกภาพและวิดีโอในการจัดกิจกรรม
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

| อาจารย์ประเสริฐ | ขำดำ | ที่ปรึกษา |
| :--- | :--- | :--- |
| อาจารย์โกศล | เพ็ชร์ภักดี | ประธานกรรมการ |
| คุณยงยุทธ | วิเศษตุ่น | กรรมการ |
| คุณวิโรจน์ | จุรังคลักษณ์ | กรรมการ |
| อาจารย์ญาณเศรษฐ | ล้ำเลิศ | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |  |

1. ดูแลเรื่องการจัดสถานที่ในการซ่อมเสริมการอยู่ค่ายกลางวัน
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ อุปกรณ์ และการเงิน

| อาจารย์ภาวิดา | ชะวัฒนะ | ประธานกรรมการ |
| :--- | :--- | :--- |
| คุณวันัส | อุดม | กรรมการ |
| คุณหทัยรัตน์ | สายพันธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |  |

1. ดำเนินการ เรื่อง การเบิก - จ่าย และจัดหาวัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
2. ดำเนินการขออนุมัตัจัดชื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

| อาจารย์กรรณิกา | เพ็ชรเหลี่ยม | ประธานกรรมการ |
| :--- | :--- | :--- |
| อาจารย์รุ่งทิพย์ | ชื่นชม | กรรมการ |
| อาจารย์ภาวิดา | ชะวัฒนะ | กรรมการและเลขานุการ |

1. จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการจัดกิจกรรม
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย

| อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์ | ไทรเล็กทิม | ประธานกรรมการ |
| :--- | :--- | :--- |
| อาจารย์ปฐมชัย | ธะนะเนตร | กรรมการ |
| อาจารย์ญาณเศรษฐ | ล้ำเลิศ | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |  |

1. ดูแลความปลอดภัย ลูกเสือ-เนตรนารี ในการซ่อมเสริมการอยู่ค่ายกลางวัน 2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

| อาจารย์ ดร.ดลศักดิ์ | ไทรเล็กทิม | ประธานกรรมการ |
| :--- | :--- | :--- |
| คุณศิริลักษณ์ | ขันธวงษ์ | กรรมการ |
| คุณเพ็ญนภา | กุลวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| หน้าที่ |  |  |

1. ออกแบบใบประเมินผล
2. เก็บรวบรวมข้อมูล
3. ติดตามผลการวิเคราะห์ และนำผลเก็บเข้าแฟ้มงาน
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

$$
\begin{aligned}
& \text { (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กองศิลป์) } \\
& \text { ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ปฏิบัติการแทน } \\
& \text { อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ }
\end{aligned}
$$

